A Magyar Adótanácsadók és Könyvviteli Szolgáltatók Országos Egyesületének

Alapszabálya*

I. Általános rendelkezések*

1. Az Egyesület neve:
Magyar Adótanácsadók és Könyvviteli Szolgáltatók Országos Egyesülete

2. Az Egyesület rövidített neve:
Adótanácsadók Egyesülete

3. Az Egyesület székhelye: 1136 Budapest, Pannónia utca 11. 4. em. 404-406.

4. Az Egyesület elektronikus címe (e-mail-címe):
adokamara@adokamara.hu

5. Az Egyesület weblapja: www.adokamara.hu

6. Az Egyesület jogállása: az Egyesület országos szakmai és érdekvédelmi szervezetként működő civil szervezet, mely az egyesületi szabályok szerint folytatja tevékenységét, és törekszik a közhasznú jogállás elnyerésére. Az Egyesület jogi személy.

7. Az Egyesület függetlensége: az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, politikai pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. Az Egyesület működése, szolgáltatásai, és gazdálkodása nyilvános.

II. Egyesület célja és tevékenysége*

1. Az Egyesület célja a könyvvitellel, számvitellel, adótanácsadással, bérszámfejtéssel és könyvvizsgálattal foglalkozó természetes személyek, egyéni vállalkozók és gazdálkodó szervezetek által végzett tevékenység szakmai színvonalának emelése, érdekeinek képviselete, valamint a gazdasági élet átláthatóságának és jogkövető működésének elősegítése.

2. Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében hozzájárul a jogszabályban meghatározott közfeladatok ellátásához, különösen:

- a felnőttek szakmai képzésének és továbbképzésének elősegítésével a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény 1. § (1) bekezdésében meghatározott közfeladatokhoz,
- a gazdasági szereplők működését segítő tanácsadási és információszolgáltatási tevékenységével a gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény 8. § (2a) bekezdésében meghatározott közfeladatokhoz.

3. Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében az alábbi közhasznú tevékenységeket végzi:

A gazdasági kamarákról szóló 1999. évi CXXI. törvény 8. § (2a) bekezdésében foglalt közfeladatokhoz kapcsolódóan térítésmentes tanácsadási tevékenységet nyújt gazdasági, pénzügyi, adózási és finanszírozási kérdésekben, elsősorban online felületeken keresztül.

Az Egyesület közhasznú tevékenysége keretében olyan szolgáltatásokat nyújt, amelyek nemcsak tagjai, hanem más személyek számára is hozzáférhetőek, és hozzájárulnak a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez.

- Szakmai konferenciákat, képzéseket, továbbképzéseket és fórumokat szervez, valamint szakmai párbeszédet biztosító platformokat működtet.
- A felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény alapján felnőttek szakmai oktatására irányuló képzési és oktatásszervezési tevékenységet folytat, különösen a könyvelők, adótanácsadók és más pénzügyi szakemberek kötelező és önkéntes továbbképzése területén.
- Elősegíti az egységes jogértelmezést, a szakmai minőség javítását és a magas színvonalú szolgáltatásnyújtást azáltal, hogy információs és módszertani hátteret biztosít tagjai és más érintettek számára.
- Széleskörű tájékoztató, oktatási és ismeretterjesztő tevékenységet folytat az adózás, számvitel és kapcsolódó jogszabályok területén, hozzájárulva az adótudatosság növeléséhez és a jogkövető magatartás erősítéséhez.
- Együttműködik a pénzügyi kormányzattal, hatóságokkal és szakmai szervezetekkel a gazdasági szabályozás fejlesztése és hatékony alkalmazása érdekében.
- Részt vesz a gazdasági és pénzügyi szabályozást érintő jogszabályok előkészítésében, véleményezésében, valamint azok gyakorlati alkalmazásának elősegítésében, ezzel támogatva a jogbiztonság és a közteherviselés hatékony működését.
- Etikai Szabályzatot alkot és működtet, elősegítve a szakmai és erkölcsi normák érvényesülését, különösen az adómorál erősödését.

4. Az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében gazdasági-vállalkozási tevékenységet is végezhet, ha ez a cél szerinti tevékenységét nem veszélyezteti. Az Egyesület gazdálkodása során elért eredményét kizárólag az Alapszabályban meghatározott céljainak megvalósítására fordítja. Az Egyesület egyszemélyes társaságot hozhat létre.

III. Tagsági viszony, jogok és kötelezettségek

1. Magánszemély tag

1.1. Az Egyesületnek magánszemélyként tagja az a magyar állampolgár lehet, aki:
- magyar oktatási intézményben adótanácsadói-, mérlegképes-, okleveles könyvvizsgálói képesítést szerzett, vagy külföldön szerzett az előbbieknek megfelelő képesítését honosították, illetve egyenértékűnek nyilvánították, és/vagy
- az adótanácsadók, adószakértők, okleveles adószakértők, könyvviteli szolgáltatást végzők, könyvvizsgálók nyilvántartásába bejegyzett, és
- az Alapszabályt és az Etikai Szabályzatot magára nézve kötelezően elfogadja, valamint az első éves tagdíj a felvételi kérelemmel egy időben megfizetésre került.

1.2. Az Egyesület tagjai sorába – az adott állammal meglévő viszonossági alapon – felveheti azt a nem magyar állampolgárt is, aki III. 1. 1. pontjában meghatározott képesítési és nyilvántartási feltételeknek megfelel.

1.3. Tag az is, aki adótanácsadói, mérlegképes könyvelői képesítéssel nem rendelkezik, de 1994.november 23-án az akkor hatályos alapszabály szerint rendes tag volt.

2. Nem magánszemély tag:

2.1. Jogi személy, egyéni vállalkozó tagja lehet az Egyesületnek, ha mások részére adótanácsadói és/vagy adószakértői és/vagy okleveles adószakértői tevékenységet és/vagy könyvviteli szolgáltatást végez, és az egyéni vállalkozó vagy alkalmazottja, a jogi személy tagja és/vagy alkalmazottja rendelkezik adótanácsadói vagy adószakértői vagy okleveles adószakértői vagy könyvviteli szolgáltatás végzésére jogosító végzettséggel.

2.2. A nem magánszemély tag képviseletét az egyéni vállalkozó, a jogi személy ügyvezetője, vagy az általa tagjai, alkalmazottai közül a 2.1. pont szerinti képesítéssel rendelkező szolgáltatásra jogosult egy megbízott természetes személy látja el.

2.3. A nem magánszemély tag által mások részére végzett adótanácsadói, adószakértői, okleveles adószakértői, könyvviteli szolgáltató tevékenységért az etikai felelősség azt terheli, aki révén a tagság keletkezett és/vagy fennáll.

3. Pártoló és tiszteletbeli tag

3.1. Pártoló tag
Az Egyesület pártoló tagja lehet minden bel- és külföldi természetes személy, egyéni vállalkozó, jogi személy, aki/amely az Egyesület alapszabályát elfogadja, és az elnökség által megállapított pártoló tagdíjat megfizeti.

3.2. Tiszteletbeli tag
Tiszteletbeli tag lehet minden természetes személy, akit/amelyet Közgyűlés arra érdemesnek tart és a tiszteletbeli tagok sorába felvesz.

3.3. Örökös tagság
Az egyesület azon tagja, aki/amely legalább 25 éves tagsággal rendelkezik, és már nem folytat olyan kereső tevékenységet, amely alapján a tagsága fennállt, és ezt bejelenti az egyesületnek, az egyesület örökös tagja. Megszűnik az örökös tagság, ha a jogosult erről írásban lemond. Az örököstag tagdíjfizetésre nem kötelezett. Az örökös tag joga azonos az Alapszabály III. 9.1. és 9.3. pontjában meghatározottakkal.

4. Tagsági viszony keletkezése és megszűnése a tagfelvételi kérelem az egyesület web-lapján elérhető elektronikus kitöltésével és ezzel egy időben történő tagdíj megfizetésével keletkezik. A vállalt fizetési kötelezettségét szabályszerűen teljesítő tagot és pártoló tagot, tiszteletbeli tagot tagsági igazolvánnyal kell ellátni, amit évente a tagdíj, vagyoni hozzájárulás megfizetésekor érvényesíteni kell.

5. Nem vehető fel az Egyesületbe a tagfelvételt kérő, ha olyan tevékenységet folytat, amit jogszabályban, illetőleg az Egyesület magatartási (etikai) szabályzatában foglaltak az adótanácsadói, adószakértői, okleveles adószakértői, könyvviteli szolgáltatási tevékenységgel összeférhetetlennek minősítenek, az összeférhetetlenség megszűnéséig.

6. A tagok feladatát képezi az Alapszabályban meghatározott célok elérése érdekében az Egyesület munkájában való cselekvő részvétel.

7. A tagsági, pártoló tagsági, tiszteletbeli tagsági viszony megszűnik
- a tag, pártoló tag kilépésével,
- a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával,
- a tag, pártoló tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével,
- a tag, pártoló tag kizárásával, a tiszteletbeli tagság visszavonásával.

- ha tiszteletbeli tag tagságáról lemond.
A tag, pártoló tag tagsági jogviszonyát, a tiszteletbeli tag tagsági viszonyát az egyesület elnökéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.

8. Felmondásra kerül annak a tagnak, pártoló tagnak a tagsága, aki/amely – az elnök által engedélyezett részletfizetési, mérséklési, illetve mentességi jogosultság nélkül – a tagdíjat nem fizette meg az Alapszabályban meghatározott időpontig, és azon év június 30-ig, amely évben a tagdíjat meg kell fizetni, a kiküldött tagdíjfizetési felszólításra sem fizeti meg 30 napon belül. A megszűnt tagsági, pártoló tagsági viszony, mint megszűnt tagsági, pártoló tagsági viszony továbbra is nyilvántartásban marad.

9. Jogok és kötelezettségek

9.1. A magánszemély tag, és a III. 2.2. pont szerinti személy tisztségre választható, jogosult az Egyesület munkájában részt venni, és jogosult az Egyesület szolgáltatásait igénybe venni. A tag egy szavazattal rendelkezik.

9.2. A tag köteles az Alapszabályt és az egyéb szabályzatokat betartani, a vállalt feladatokat maradéktalanul elvégezni, és Közgyűlés által meghatározott éves tagdíjat minden évben január 20-áig megfizetni.

9.3. A tag jogosult az Egyesület közgyűlésén és rendezvényein részt venni, a közgyűlésen javaslatot tenni, és a korábbi közgyűlési határozatok végrehajtásáról tájékoztatást kérni és kapni.

9.4. A pártoló tag köteles az elnökség által meghatározott pártoló tagdíjat megfizetni.

9.5. A pártoló tag tisztségre nem választható; az egyesület szolgáltatásaira az elnökség által megállapított tagdíjrendszere szerint megfizetett éves pártoló tagdíj megfizetésével jogosult.

9.6. A tiszteletbeli tag az Egyesület munkájában tanácskozási joggal részt vehet; szavazati joggal nem rendelkezik és tisztségre nem választható, tagdíj, vagyoni hozzájárulás fizetésére nem kötelezett.

10. A tagfelvételt –ide nem értve a tiszteletbeli tagságok– az Egyesület weblapján közzétett tagfelvételi lapon lehet kérni, melyről – a felvételéről vagy elutasításról– az Elnök dönt.

IV. Az Egyesület szervezete

1.Közgyűlés
Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés, melyen csak a tagok, pártoló tagok, és a tiszteletbeli tagok, és az elnökség által meghívottak vehetnek részt.

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:
1. Egyesület Alapszabályának és módosításának elfogadása;
2. Egyesület elnöksége (továbbiakban: elnökség) elnökének és 5 tagjának 4 évre, 40. életévét be nem töltött 2 tagjának 4 évre megválasztása;
3. az elnök, az elnökség vagy valamely tagjának, tagjainak visszahívása;
4. döntés a pénzügyi- terv és beszámoló főszámainak, valamint a számviteli beszámoló elfogadásáról;
5. Egyesület végelszámolással történő megszűnése, szétválása, egyesülése kérdése;
6. Felügyelőbizottság határozatainak megváltoztatása;
7. tagdíj rendszerének és mértékének megállapítása;
. végelszámolással történő megszűnés esetén a vagyon tagok közötti felosztása vagy más egyesület részére átadása;
9. 3 tagú Felügyelőbizottság elnökének és tagjainak 4 évre szóló a megválasztása, tagjainak visszahívása, működési szabályainak, és éves beszámolójának elfogadása;
1 0. Etikai Szabályzat elfogadása, módosítása;

1 1. tiszteletbeli tag felvétele.

2. A Közgyűlés összehívása

2.1. A Közgyűlést évente legalább egy alkalommal, a tagoknak e-mailben megküldött meghívóval, össze kell hívni. A Közgyűlésre a IV.1. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó 1., 4., 7., 10., pontja
esetében, írásos előterjesztést kell készíteni és annak elektronikus elérését biztosítani kell, ha az(ok) a közgyűlési napirendek között szerepel(nek).

Az elnökségnek össze kell hívni a Közgyűlést a kizárólagos hatáskörébe tartozó esetekben akkor is, ha szavazásra jogosult tagok harminc százaléka az elnökségnek írásban előterjesztett napirenddel, részletes írásos javaslattal és indokolással és aláírásával ellátva kéri. A közgyűlési meghívókat legalább 15 nappal korábban –kizárólag e-mailben– meg kell küldeni a tagoknak.

2.2. A napirenden szereplő és a közgyűlési meghívóval –vagy azt követően- e-mailben megküldött, az Elnökség által előterjesztett Közgyűlés hatáskörében eldöntendő előterjesztéshez módosító indítványt csak írásban (az Egyesület e-mail címére küldve) lehet előterjeszteni a Közgyűlést megelőző 10. naptári napig. Az így beterjesztett indítvány csak akkor tárgyalható, ha az előterjesztő a Közgyűlésen jelen van.

2.3. Közgyűlés összehívható személyes részvétellel történő megjelenés helyett kizárólag elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével („elektronikus hírközlő eszközök igénybevételével" a továbbiakban: online) történő döntésre, vagy személyesen és online részvétellel történő döntésre is.

2.4 Amennyiben az elnökség a közgyűlést úgy hívja össze, hogy azon tagsági jogait kizárólag online- vagy személyesen és online is gyakorolhatja, akkor arra 2.5.-2.10. pontban meghatározott szabályok alapján az elnökség által megállapított –az Egyesület honlapján közzétett– részletes szabályokat és eljárást kell alkalmazni.

2.5. Közgyűlést elektronikus platformon kell megtartani, amely alkalmas arra, hogy amennyiben a tag online részvevő a közgyűlésen azt végig hallhatta és lehetőleg látta is, és amely biztosítja annak lehetőségét, hogy a közgyűlésen résztvevő tag hozzászólást tehessen, és a döntésre feltett kérdésekről egyértelműen adhassa le szavazatát. Az Alapszabály szerint elektronikusan (e-mailben) küldött közgyűlési meghívóban az online részvételi lehetőség linkjének online részvétel esetén egyedien azonosítani kell tagot.

2.6. Eltérő szabályok a döntéshozatalnál (szavazásra) online részvétel esetén:

a) Titkos szavazás
Az Alapszabályban máshol meghatározottól eltérően a döntéshozatal az online elektronikus szavazó lappal (űrlap) történik, amely online kerül kiküldésre, és szavazatot annak kitöltésével és elküldésével lehet leadni a szavazás lezárásáig. A szavazó lap elküldése a tag által korábban létrehozott jelszavával történik, és űrlapon leadott szavazatok adatbázisba kerülnek összesítésre, amely nem tartalmazhatja a tag egyedi azonosítását, de biztosítja, hogy ugyanaz a tag ne tudjon szavazatot leadni. Tisztségviselő választás esetén az adatbázisban a tisztségre leadott nevek szerint kerül a szavazatok száma, egyéb esetben pedig az eldöntendő kérdésnél csak azok a számosságát kell tárolni, hogy hány szavazat volt az egyes szavazati lehetőségekből.

b) Nyílt szavazás:
A szóban (vagy írásban) feltett eldöntendő kérdésre online adható le a szavazhat (igen; nem, tartózkodom) az arra meghatározott (rövid) idő alatt, melynek csak a számosságát kell tárolni, hogy hány szavazat volt az egyes szavazati lehetőségekből.

2.7. A közgyűlésen a tag kérdést tehet fel, tájékoztatást kérhet a napirenden lévő előterjesztéssel kapcsolatban, amelynek időtartama maximum 3 perc lehet, amelyre a levezető elnök, vagy az általa kijelölt tisztségviselő köteles válasz adni. Ugyanazon tagnak ugyanazon napirendi előterjesztéssel kapcsolatban újabb/ismételt kérdés feltételére nincs lehetősége.

2.8. Az elnökség a Ptk. 3:20. § alkalmazásával – a titkos szavazás körébe tartozó döntések, és a tisztségviselő választás kivételével – ülés tartása nélküli döntéshozatalt (határozathozatalt) kérhet a tagoktól, melynek részletszabályait az elnökség határozza meg az alábbiak betartásával:

a) A tagok szavazatikat elektronikus űrlapon vagy e-mail üzenetben is megtehetik. A tag szavazata akkor érvényes, ha abból egyértelműen megállapítható a tag személye (név, lakóhely vagy székhely, szervezet esetén képviselőjének neve), a szavazásra bocsátott határozattervezet megjelölése – több határozati javaslat esetén a határozattervezetek sorszáma – és az arra adott szavazat.

b) Ha a döntésre bocsátott kérdésben legalább a tagok fele nem küldte meg elektronikusan a szavazatát, akkor megismételt közgyűlésre vonatkozó szabályok szerint változtatás nélkül ismételten döntésre bocsátott kérdésre ténylegesen elektronikusan megküldött szavazatok 50 százalékát meghaladó szavazat szükséges annak elfogadáshoz.

2.9. Részvétel (jelenlét) igazolása a közgyűlésen:

a) online részvétel esetén közgyűlési meghívóban kapott linkre klikkelve a tag az egyedi tagi jelszavával belép közgyűlésre, amellyel jelentét igazolja; ez, és a jogszabályban előírt adatai elektronikusan naplózásra kerülnek a 2.7. pont szerint jegyzőkönyvhöz;

b) személyes részvétel esetén jelenlétét a jogszabályokban meghatározott adatait tartalmazó jelenléti íven aláírásával igazolja.

2.10. A közgyűlési jegyzőkönyvben rögzíteni kell az ülés megtartásának körülményeit is. Ha az ülésen valamennyi tag online vesz részt, akkor jelenléti ívet nem kell készíteni, azonban a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülésen online részt vevő tagok adatait. Egyéb esetben a jelenléti íven kell feltüntetni az ülésen online részt vevő tagok adatait. Ha az ülésen valamennyi tag online vesz részt, a jegyzőkönyvet az ülést levezető vezető tisztségviselő írja alá. A jegyzőkönyvre egyebekben a Ptk. szabályait kell alkalmazni.

3. Határozatképesség, határozathozatal

3.1.
A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok ötven százaléka + 1 fő személyesen és/vagy online jelen van. A határozatképességet a Közgyűlés összehívásáról szóló e-mail értesítés kiküldésnek napján szavazásra jogosultak létszáma alapján kell megállapítani.

3.2. Határozatképtelenség esetére ismételten összehívott Közgyűlést változatlan napirenddel új időpontra kell összehívni. A határozatképtelenség miatt ismételten összehívott Közgyűlés a Közgyűlési meghívóban megjelölt napirendek tekintetében létszámtól függetlenül határozatképes, ha az eredeti időpontot legalább három és legfeljebb 15 nappal követő időpontra lett összehívva, de új napirend csak akkor vehető fel, ha az ismételten összehívott Közgyűlés megfelel a 3.1 előírt határozatképességnek is.

3.3. A Közgyűlés, az ismételten összehívott Közgyűlés határozatait –amennyiben az Alapszabály másként nem rendelkezik– nyílt szavazással (személyes jelenlét esetén kézfelemeléssel, online részvétel esetén a szavazatát regisztráló szavazógombbal leadva), egyszerű szótöbbséggel hozza.

3.4. A nyílt szavazatok megállapítását a Közgyűlést, az ismételten összehívott Közgyűlést levezető elnök (akadályoztatása esetén az elnökség által az általános alelnöki feladatot ellátó) [levezető elnök] végzi. A szavazatok megállapítása úgy történik, hogy amennyiben a szavazásra feltett javaslatra leadott szavazatok bármelyikéről megállapítható a személyes jelenlévőknél a látható többség és az online leadott szavazatok többsége, akkor a személyesen leadott szavazatokat nem kell megszámolni, és a látható többségű eredményt a levezető elnök kihirdeti.

3.5. Ha a Közgyűlésen, az ismételten összehívott Közgyűlésen jelenlévő bármely szavazásra jogosult tag részéről kétség merül fel a szavazásnál a látható többséggel kapcsolatban, a levezető elnök köteles elrendelni a tag kétségét tartalmazó felvetésről a szavazást, és amennyiben azt 30 tag támogatja, akkor a levezető elnök elrendeli a kétséget kiváltó kérdésről az újbóli szavazást és a leadott szavazatok szavazatszámlálók bevonásával történő megszámlálását. A szavazatszámlálásra legalább 3 fő szavazatszámlálót kell választani. A szavazatok számlálását ezen eljárásban a Felügyelőbizottság felügyeli, és összesíti a szavazatszámolók által megszámolt szavazatokat, és kihirdeti annak eredményét.

3.6. Az Egyesület végelszámolással történő megszűntetéséhez, más egyesülettel egyesüléshez, az egyesület szétválásához az összes tag kétharmadának titkos szavazata, az elnök, az elnökség tagja, a felügyelőbizottság elnöke és tagja visszahívásához a Közgyűlés, az ismételten összehívott Közgyűlés kétharmadának titkos szavazata szükséges.
A szavazatok megállapítása úgy történik, hogy amennyiben a javaslatra leadott –a személyes jelenlévőknél a szavazó lapokon és elektronikusan leadott, de név nélküli naplózott és összesített – titkos szavazatról megállapítható az előző mondat szerinti kétharmados többség, akkor a levezető elnök a döntés elfogadását kihirdeti.

4. A tisztségviselő választás szabályai

4.1.1. Az elnök, az elnökség tagja, a Felügyelőbizottság elnöke és tagja, a területi szervezet, a tagozat elnöke és elnöksége tagja tisztségviselő (továbbiakban: tisztségviselő).

4.1.2 A tisztségviselőket –amennyiben az Alapszabály másként nem rendelkezik– titkos, listás szavazással kell megválasztani.

4.1.3. A szavazati joggal rendelkező elnökségi tagokat 4 évre kell megválasztani; a választást négyévente kell megtartani.**

*4.1.3.1 A 2024 évi tisztségviselő testület választást követően a tisztségviselő testület választást a választás évében február 1. és május 31. között kell megtartani.****

4.1.4. Területi szervezet, valamint a szakmai tagozat tisztségviselőinek választását a IV.4.1.3. pontban meghatározott időpontot megelőző 60 napban kell megtartani 4.1.5 pont szerint eljárásban.

4.1.5 Az Egyesület elnökének, a 40. életéve alatti 2 fő elnökségi tagjának, az előbbieken kívüli elnökségi tagnak, a Felügyelőbizottság elnökének, a Felügyelőbizottság tagjának, a területi szervezet, szakmai tagozat elnökének, valamint az elnökön kívüli vezetőségének ajánlott, jelölt személyt az ajánlólapon, a jelölőlistán külön-külön csoportban kell feltűntetni, és a szavazó lapon az előbbi csoportosításban kell a tagnak az általa az adott tisztségre választott személyt olvasható módon egyértelműen rögzítenie.

4.2 Ajánlás tisztségre

4.2.1 Egyesületi tisztségre ajánlásra jogosult az a tag/tagszervezet aki/amely az I. fokozatú tagdíjat teljes egészében, vagy amennyiben tagdíjmérséklésben részesült a mérsékelt tagdíjat az ajánlásidőpontjáig, de legkésőbb a tisztségviselő választást megelőző év december 31-ig megfizette.

4.2.2. A tagnyilvántartásból a tisztségre ajánláshoz a weblapon ésszerű határidőig közzé kell tenni – a természetes személy nevét, tagsági számát, lakóhelye településének nevét, életkorát, – a nem magánszemély tag képviseletét az általa tagjai, alkalmazottai közül az Alapszabály III.2.1. pontja szerinti képesítéssel rendelkező szolgáltatásra jogosult egy megbízott természetes személy nevét, lakóhelye településének nevét, életkorát, a képviselt szervezet tagsági számát.
Az adatokat úgy kell közzétenni, hogy azt csak az ajánlásra jogosult tag érhesse el, tekinthesse meg, nem nyomtatható (csak olvasható) formátumban, kizárólag az ajánlása megtételéig, elektronikusan naplózva a megtekintő tag nevét, e-mail címét és a belépési eszköze IP címét.

4.2.3. A tag 4.2.2. pont szerinti adatok közzétételét a weblapon elérhető adatlap kitöltésével és online elküldésével megtilthatja. Ha a tag megtiltotta az adatai további közzétételét, akkor a 4.2.2. pont szerinti listából törölni kell.

4.2.4. A 4.2.2. szerinti listában szereplő tag, csak tagok által a weblapon elérhető tisztségvállalási (önkéntes saját jelölési) űrlapon –kizárólag online módon– az ajánlás lezárásáig bejelentheti, hogy az egyesületben mely tisztségére vállalja az 4.2.5. pont szerinti ajánlást. Az erre szóló felhívást a tagoknak meg kell küldeni.

4.2.5. A 4.2.3 pont figyelembevételével módosított 4.2.2. pont szerinti, és 4.2.4. pont szerinti listát a tagok részére –csak tagok által elérhetően a weblapon– közzé kell tenni. Ezen listákról a tisztségviselőkre az ajánlást a választás napját megelőző 10. naptári napig bezárólag lehet megtenni, a tag által elektronikus formában kitöltött és online visszaküldött közzétett –az elnök által központilag meghatározott formátumú és kitöltési útmutatóval ellátott– ajánló űrlapon.

4.2.6. Ugyanazon IP címről csak egy önkéntes saját jelölés tehető (4.2.4. pont), és további egy alkalommal az ajánlási űrlapon (4.2.5.) lehet ajánlást tenni; többes önkéntes saját jelölés és ajánlás, és/vagy más tag nevében és/vagy más tag e-mail címéről és/vagy belépési eszköze IP címéről tett önkéntes saját jelölés, és ajánlás érvénytelen.

4.2.7. Az ajánlások tisztasága és érvényessége ellenőrzése érdekében az ajánló nevét, tagsági számát, e-mail címét, és az ajánlatot küldő számítástechnikai eszköze IP címét az egyesület elektronikusan naplózza. A Titkárság által összesített ajánlások érvényességét az Egyesület elnöke és a Felügyelőbizottság elnöke ellenőrizheti.

4.2.8. Jelölés

Jelölt az lesz, aki a választást megelőző év december 31-én szavazásra jogosult taglétszámának legalább 5%-át érvényes ajánlásban megkapta. A tisztségviselők jelölését a jelölőlistára az ajánlások erősorrendjében a Közgyűlésen, az ismételten összehívott Közgyűlésen az Egyesület elnöke, területi szervezet, tagozat esetében annak elnöke terjeszti elő. Ha az érvényes ajánlások alapján nincs a betöltendő tisztségek számának megfelelő jelölt, akkor Közgyűlésen, az ismételten összehívott Közgyűlésen szóban lehet jelöltet ajánlani, és jelölt lesz az is, aki megkapja a jelenlevő szavazásra jogosultak legalább 50%-ának támogatását; ezen jelelteket a jelölés sorrendjében kell felvenni a jelölőlistára.

4.2.9. A jelöltnek legkésőbb a választás előtt nyilatkoznia kell, hogy
- a jelölést elfogadja, és
- a tisztségviselő választás feltételeinek megfelel.

4.3. A választás lebonyolítása, az eredmény megállapítása

4.3.1. A szavazást a Közgyűlésen, az ismételten összehívott Közgyűlésen választott 3 tagú választási bizottság bonyolítja le, amely ellátja a szavazatszedő bizottság feladatait, és felel a szavazás

titkosságáért is. Személyes részvétel esetén a titkos szavazást lehetővé tevő körülményeket az elnökség által meghatározott és a honlapon közzé tett módon a Titkárság biztosítja.
A szavazatok megállapítása úgy történik, hogy a személyesen jelenlévőknél a szavazó lapokon leadott és elektronikusan leadott szavazatok összesítésre kerülnek.
Szavazólapnak minősül a szavazógép is, ha a szavazóközpont biztosítja a titkos szavazást. Szavazógép első alkalommal a 2024. évi tisztségviselő választásnál alkalmazható.
Szavazógépes szavazásnál nem kell alkalmazni a választási bizottságra vonatkozó előírásokat.****

4.3.2.Megválasztottnak azt a jelöltet kell tekinteni, aki – a 4.1.5. pont szerinti csoportosításokat külön – külön számolva – a legtöbb szavazatot kapta.

4.3.3. Szavazategyenlőség esetén a tisztség betöltésére ugyanazon választás keretében pótválasztást kell tartani, –kivéve, ha visszalépés miatt annyi megválasztott marad, ahány még be nem töltött tisztség van–, melyen az egyenlő szavazatot megszerző jelöltek indulhatnak.

4.4. Soron kívüli tisztségviselő választás
Amennyiben az elnökség és/vagy a felügyelő bizottság testületileg lemond vagy visszahívásra kerül, vagy ha az elnökség vagy a felügyelőbizottság létszáma a megválasztottak felére csökken, akkora a testület választására, a megszűnt tisztség betöltésére közgyűlést kell összehívni. A közgyűlést az arra jogosult köteles összehívni legkésőbb 270 napon belülre.
*Értelemszerűen ugyanezen szabályt kell alkalmazni a felügyelőbizottságra, a területi szervezetek és tagozatok elnökségeire is. A jelölésre és a választásra egyebekben a 4. pont szabályait kell alkalmazni. Ha tisztségviselő választásra azért kerül sor, mert az elnök, elnökségi tag, felügyelő bizottsági elnök, tag tisztsége a mandátuma lejárta előtt szűnt meg – ide nem értve azt, ha az elnökség/felügyelőbizottság testületileg mondott le vagy visszahívásra került –, akkor az így megválasztott tisztségviselő mandátuma ugyan addig az időpontig tart, mint akik helyébe megválasztásra került.****

5 . A tisztség megszűnése

5.1. A tisztségviselő megbízatása megszűnik:
a) *tisztségről való lemondásával, azzal, hogy amennyiben az elnökség és/vagy a felügyelőbizottság testületileg mond le vagy visszahívásra került, a lemondott, visszahívott testület elnökének tisztsége csak az új testület (tisztségviselők) megválasztásával szűnik meg, és addig a lemondott, visszahívott testület elnöke gyakorolja testületet (elnökséget; felügyelőbizottságot) megillető jogkört.****
b) a tisztségre meghatározott idő elteltét követően megválasztott tisztségviselő megválasztásával,
c) halálával,
d) ha a választhatóság feltételei a választáskor nem álltak fenn,
e) ha a mandátum ideje alatt a választhatóság feltételei már nem állnak fenn;
f) ha az előírt írásos nyilatkozatot (IV.4.2.3.) nem tette meg.
azzal nappal (időponttal), amikor az a)-f) bekövetkezett vagy fennállt.

5.2. A tisztségviselők visszahívását írásban kezdeményezheti a tagok 10 %-a, továbbá határozatával az elnökség, valamint egyhangú határozatával a Felügyelőbizottság. A visszahívásban érintett személy nem szavazhat és a határozatképesség, valamint a szavazati arány megállapításánál is figyelmen kívül hagyandó.

V. Elnökség

1. Két Közgyűlés között az Egyesület legfőbb szerve az elnökség, mely 8 tagú. Az elnökség tagjai: elnök, és 7 elnökségi tag.

2 . Az elnökség kizárólagos hatáskörébe tartozik:
1 . Közgyűlés, ismételten összehívott Közgyűlés összehívása;

2 . Egyesület céljaival, feladataival összefüggő kérdésekkel kapcsolatos stratégiai álláspont kialakítása;
3. elnökségi tag feladatainak és hatáskörének megállapítása;
4. az elnökségi tag tartós feladatra megválasztása, és ezen elnökségi tag(ok)nak a feladatot is tartalmazó alelnöki cím használatának engedélyezése;
5. bel- és külföldi szervezetekkel történő együttműködés kialakítása;
6. területi szervezet, szakmai tagozat létrehozása, megszüntetése, a területi szervezet, szakmai tagozat elnöksége –ideértve azt is, ha csak elnök került választásra– feloszlatása, az új elnökség, elnök választásig ügyvivő elnök megbízása;
7. területi szervezeti, szakmai tagozati Szervezeti és Működési Szabályzatra (SzMSz) irányelvek kiadása, az egyes SzMSz-ek jóváhagyása;
8. egyesületi szervezetek írásbeli és/vagy szóbeli beszámoltatása;
9. etikai eljárás lefolytatására eseti etikai bizottság létrehozása, és határozat hozása etikai ügyekben;
10. zárt elnökségi ülés elrendelése;
11. a tagozatok tevékenyégének elvi irányítása.
12. a pártoló tagság rendszerének megállapítása, és a pártoló tagdíjak meghatározása.

3. Az elnökség évente 3 alkalommal rendes ülést tart. Az elnökséget az elnök hívja össze a napirendi pontok megjelölésével.
Szükség szerint az elnök napirend megjelölésével rendkívüli elnökségi ülést hív össze, amiről az elnökségi tagokat, és a tanácskozási joggal részvevőket legalább 10 naptári nappal korábban köteles e-mailben értesíteni. Az elnök az elnökségi ülést döntéshozatalra a IV. 2.3. -2.7 és 2.9. pontjának értelemszerű alkalmazásával is összehívhatja.
4. A területi szervezet, a szakmai tagozat elnöke, ügyvivő elnöke, valamint a Felügyelőbizottság elnöke – a zárt ülés kivételével– tanácskozási joggal vesz részt az elnökség ülésein.
5. Az elnökségi ülés határozatképes, ha az elnökségi tagok –ideértve az elnököt is– legalább a fele jelen van a határozathozatalnál.

6. Az elnökség határozatait nyílt szavazással hozza.

7. A kizárólag az elnökség hatáskörébe tartozó és sürgősen eldöntendő kérdésben – amennyiben elnökségi ülés összehívása a döntés időben történő meghozatalára az Alapszabály betartásával már nem lehetséges, továbbá két elnökségi ülés között akkor is, ha az eldöntendő kérdésben ezt kéri az elnök– az elnökség tagjainak e-mailben megküldött a határozati javaslatra e-mailben történik a szavazás. A határozati javaslatot tartalmazó emailben meg kell adni szavazatok leadásának határidejét; a határidőn túli szavazatokat úgy kell tekinteni, hogy az azt leadó nem szavazott. Elfogadottnak akkor minősül a határozati javaslat, ha az megkapta az összes elnökségi tag több mint felének igen szavazatát.

8. Nem szavazhat az elnök, elnökségi tag a saját személyét és/vagy közeli hozzátartozóit érintő kérdésben. Ugyancsak nem szavazhat az elnökségi tag az elnökség által történt feladatra választás esetén (V. 2. 4. alpontja).

9. Elnökségi ülésen előterjesztett határozati javaslat elfogadottnak minősül, ha az elnökség személyesen jelenlévő tagjai és az online jelenlévő tagjai együttesen leadott szavazatai az együttesen jelenlévők szavazatának több mint 50 százalékát megkapta. Szavazategyenlőség esetén – vita után– a javaslatot változatlan formában újabb szavazásra ismételten elő kell terjeszteni;
amennyiben a második szavazás estén is szavazategyenlőség áll elő, akkor a határozati javaslatot elvetettnek kell tekinteni, és változatlan formában a határozati javaslat 180 napon belül újból nem terjeszthető elő.

10. Határozatképtelen elnökségi ülés esetén, annak megállapítása után –legkorábban az ismételt összehívásról megküldött e-mail kiküldését követő 3. napra és legkésőbben a 15. napra–, ismételt elnökségi ülést kell összehívni, amely az eredetileg meghirdetett napirendben a megjelentek számától függetlenül határozatképes.

11. Az elnökség az ügyrendjét az alapszabály rendelkezései alapján saját maga határozza meg.

12. Az elnökség határozatait az egyesület weboldalán a tagok számára közzé kell tenni.

1 3. Az elnökség döntései – amennyiben az Alapszabály másként nem rendelkezik – minden tisztségviselőre és tagra kötelezőek.

VI. Elnök, elnökségi tagok

1. Az Egyesületet az elnök képviseli.

2. Az elnök jogosult
- minden tisztségviselőre és tagra kiterjedően két elnökségi ülés között minden ügyben dönteni, szükség szerint elnöki utasítást kiadni, melyek nem tartoznak kizárólagos joggal a Közgyűlés, az elnökség hatáskörébe, vagy ha azt az Alapszabály és/vagy a Közgyűlés határozata lehetővé teszi;
- megkötni az Egyesület szerződéseit, ide értve taggal, a tag hozzátartozójával kötendő szerződést is;
- bármely külső és belső szervezet által kért vélemény, egyesületi álláspont, tájékoztató megadására, ezek külső szervek előtti képviseletére;
- a területi szervezetek, a tagozatok, eseti bizottságok véleményét, tájékoztatóit, – az elnökség által erre feladat- és hatáskörrel rendelkező elnökségi tag álláspontjának megismerése után – jóváhagyni, és azok közzétételét meghatározni;
- méltányossági kérelemre tagdíjmérséklést, tagdíjmentességet megállapítani.

3. Az elnök gyakorolja a munkáltatói jogot az Egyesület minden alkalmazottja felett.

4. A választott tisztségviselők kötelesek tevékenyen részt venni az egyesületi feladatok ellátásában. Az elnökségi tagok, a területi szervezetek elnökei, a tagozatok elnökei tevékenységükről az előző évi beszámolót tárgyaló Közgyűlés elnökségi ülésén írásos beszámoló készítése mellett, személyesen is beszámolnak.

5. Az elnök tartós (30 napot meghaladó) akadályoztatása esetén, vagy egyéb esetben az elnök rendelkezése szerint, az elnököt teljes jogkörrel helyettesíti az elnökség által erre a tartós feladatra az elnökség által választott elnökségi tag, aki jogosult az általános alelnöki cím használatára. Az elnök, és
az elnök helyettesítésére az előbbiek szerint választott elnökségi tag egyidejű tartós akadályoztatása esetén az elnökség által meghatározott elnökségi tag elnöki hatáskörben helyettesítik az elnököt.

6. Az elnök, az elnökség munkája segítésére tisztségviselőkből, tagokból állandó tanácsadót nevezhet ki, állandó testületet, eseti bizottságot hozhat létre. A tanácsadó, a tanácsadó testület, eseti bizottság tagja díjazásra nem jogosult.

7. Az elnöki utasításokat az Egyesület web-lapján a tagok részére közzé kell tenni.

VII. Titkárság

1. A Titkárság munkáját az elnök, illetve általa írásban előre meghatározott területen és/vagy feladatban az elnök által megbízott elnökségi tag irányítja, határozza meg feladatait.

2. A Titkárság vezeti az országos tagnyilvántartást, gondoskodik adminisztrációs munkákról, a tagok kötelező szakmai (kredites) továbbképzésnek szervezéséről, a tagok tájékoztatásáról, és az elnökségi, közgyűlési munka előkészítéséről, a weblap karbantartásáról, adatfeltöltéséről, valamint az elnök által, és/vagy az elnökség határozatában a részükre meghatározott egyéb feladatok eltátásáról.

VIII. Területi szervezetek és szakmai tagozatok

1. Nem jogi személyiségű területi szervezet

1.1 Minden régióban 10 fő tag területi szervezetet alakíthat.

1.2 Régió: az elnökség által meghatározott közigazgatási terület.

1.3. Az alakuló ülésről jelenléti ívet és jegyzőkönyvet kell vezetni, amit két tag hitelesít. A területi szervezet az Alapszabály szerint működik, és az alakulást követő 180 napon belül a területi SzMSz-t el kell fogadnia.

1.4. Az elfogadott területi SzMSz-t – a jelenléti ívvel, a jegyzőkönyvvel együtt – 7 munkanapon belül meg kell küldeni az elnökségnek.

1.5 A nem jogi személyiségű területi szervezet legfőbb szerve a területi értekezlet.

1.6. A területi szervezet vezetőszerve a területi elnök, vagy elnökség, melynek létszáma legalább 2 fő. A területi szervezet tisztségviselői jelölésére, választására és visszahívására IV. 4. és IV 5. pont szabályait kell értelemszerűen alkalmazni, amennyiben az Alapszabály másként nem rendelkezik.

1.7. A területei szervezet működésének fedezetét a tagdíjakból kell biztosítani, ami azonban nem veszélyeztetheti a Közgyűlés, Elnökség, illetve az Elnök által hozott döntések megvalósítását, az Egyesület folyamatos működését, különös tekintettel a tagok részére megkötött szakmai felelősségbiztosítás fedezetét, valamint a kötelező szakmai továbbképzések szervezését.
1.8. A területi szervezet pénzkiadással járó kötelezettséget nem vállalhat. Ellenkező esetben a területi szervezet elnöke, vagy elnökség esetén annak elnöke és tagjai a Polgári Törvénykönyv szerint egyetemlegesen felelnek az okozott kárért. Mentesül az a személy, aki a döntésben nem vett részt, vagy a jegyzőkönyv szerint tiltakozott.

1.9. A területi SzMSz, és annak módosítása az egyesület elnöksége jóváhagyásával lép életbe.

IX. Önálló jogi személyiségű területi szervezetet az Egyesület nem hoz létre.

X. Szakmai tagozatok

1. Szakmai tagozatot az elnökség hozhat létre, amennyiben annak létrehozását legalább 10 tag, a tagozat szakmai irányultságának, céljainak megfogalmazásával írásban kezdeményezi. A szakmai tagozatok területi alapon nem hozhatók létre, azok országosan működnek.

2. A szakmai tagozat akkor tekinthető megalakultnak, ha az előzetes elnökségi jóváhagyást követően megtartott tagozati alakuló értekezleten legalább 10 tag annak megalakulását kimondja, tisztségviselőit megválasztja, és az erről szóló dokumentumot az alakulást kimondók jelenléti ívének csatolásával a titkárságra eljuttatják. A szakmai tagozat az Alapszabály szerint működik, és az alakulást követő 180 napon belül az SZMSZ-t el kell fogadnia, és ezt követő Alapszabály változásból adódó módosításokat 90 napon belül meg kell tennie.

3. A szakmai tagozat vezető szerve az elnök, vagy az elnökség, amelynek a létszáma legalább 2 fő. A szakmai tagozati elnökség jelölésére, választására, visszahívására IV. 4. és IV 5. pont szabályait kell értelemszerűen alkalmazni.

4. A szakmai tagozati SzMSz, és módosítása az egyesület elnöksége jóváhagyásával lép életbe.

XI. Felügyelőbizottság (FB)

1. Az FB a feladatai ellátásában az Alapszabályban, és a Közgyűlés határozatában meghatározottak szerint önállóan jár el, az egyesület elnöksége, elnöke és más szervezete, tagja nem utasíthatja.

2. Az FB feladata az Alapszabályban elnök, elnökség, a területi szervezetek, a szakmai tagozatok működésére meghatározottak jogszerűségének, valamint az egyesületre vonatkozó jogszabályok, az Alapszabály, a közgyűlési határozatok betartásnak, az egyes tagokra és/vagy egyesületi szervezetre vonatkozó elnökségi határozatok, elnöki utasítások végrehajtásának, betartásának ellenőrzése. Az FB véleményt mond arról, hogy az éves számviteli beszámoló megfelel-e számviteli törvény elveinek, előírásainak, ami azonban nem jelet sem tételes, sem könyvvizsgálati szívtű ellenőrzést.

3. FB a feladatai ellátására éves munkatervet készít minden évben az adott év április 30-ik napjáig, és erről írásban tájékoztatja az elnökön keresztül az elnökséget.

4. FB határozatait minden tagja részvételével tartott ülésen és egyhangúlag hozza.

5. FB a döntése szerint elnökségi vagy elnöki intézkedést igénylő megállapításairól tájékoztatja az elnököt, aki köteles a tett intézkedésről vagy annak elutasításáról az FB-t, és az elnökséget tájékoztatni.

6. Az éves számviteli beszámolót tárgyaló Közgyűlésen az FB beszámol az előző évben munkaterve szerint végzett munkájáról, és az 5. pont szerint intézkedést igénylő megállapítása elutasításáról, a kért intézkedés elmaradásáról, ha azokkal nem ért egyet.

7. Amennyiben az elnökség határozatban azt állapítja meg, hogy az FB nem az Alapszabály szerint jár el munkája során, jogosult a Közgyűlést tájékoztatni, és határozati javaslatban döntést kérni a jogszerű helyzet helyreállítására.
XII. Az Egyesületre vonatkozó általános rendelkezések.

1. Az Egyesület nevében állásfoglalásra, véleménynyilvánításra
a) az elnök, vagy az általa az adott feladatra kijelölt tag,
b) az elnök tartós akadályoztatása esetén az elnökség által az általános alelnöki feladatra választott elnökségi tag, vagy az általa az adott feladatra kijelölt tag jogosult.

2. Az Egyesület tagjai az Egyesület bármely döntésével kapcsolatos magánvéleményüket, ennek hangsúlyozásával, bármikor szabadon hangoztathatják

XIII. Etikai szabályok

1. Etikai Szabályzatra és módosítására az Elnökség tesz javaslatot.

2. Az etikai eljárást az elnökség által létrehozott legalább 3 tagú eseti etikai bizottság folytatja le. Az eljárás során minden tényt, körülményt teljes körűen értékelni kell, és az eljárás alá vont tagot meg kell hallgatni. Ha az eljárás alá vont tag időpont megjelölést tartalmazó kétszeri felszólításra sem él a meghallgatás jogával, akkor az eljárást meghallgatása nélkül kell lezárni. Az eljárás lezárásakor az elnökség részéré javaslatot kell tenni szankcióra vagy annak mellőzésére és az eljárás megszűntetésére.

3. Az etikai eljárás során kiszabható szankciók: figyelmeztetés, megrovás, kizárás, melyről az elnökség határozatban dönt.

4. Az etikai szankció határozata ellen fellebbezésnek nincs helye.

5. A korábban megalkotott Etikai szabályzatban az Etikai Bizottság helyett mindenütt elnökséget kell érteni.

XIV. Az Egyesület gazdálkodása, tagok díjazása.

1. Az Egyesület tagdíjból, támogatásból és egyéb (vállalkozási és nem vállalkozási) bevételeiből gazdálkodik. A megállapított évi tagdíjról a tagot az általa megadott címen emailben kell értesíteni.

2. A gazdasági, pénzügyi feladatokat az elnök látja el, a titkársággal pénzügyi tervet, és éves számviteli beszámolót készíttet. A pénzügyi terv végrehajtásáról az elnök az elnökség által meghatározottak szerint, de legalább éves gyakorisággal beszámol. Kérésre az éves pénzügyi beszámolót az egyesület székhelyén betekintésre a tag részre biztosítani kell.

3. Az Egyesület tisztségviselői, tagjai –ezen minőségükben– rendszeres díjazásban nem részesülhetnek, csak az elnökség által meghatározott költségtérítésre jogosultak.

4. Az elnök, az elnökség a kiemelkedő munkát végző tisztségviselőket, tagokat jutalomban részesítheti.

XV. Vegyes rendelkezések

1. Területi szervezet csak a saját régiójában járhat el.

2. A területi szervezet, szakmai tagozat indokolt írásos kérésére az elnök engedélyezheti, hogy a tisztségviselőik választásánál az ajánlás és/vagy a jelölés ne elektronikus űrlapon történjen.

3. A korábban elfogadott és módosított etikai szabályzat az Egyesület Etikai Szabályzata.

4. A tagnak, tagoknak (III. 1.-3. pont) az elnökség, az elnök, illetve a titkárság által küldendő bármely levelet, értesítést, meghívót –ideértve a területi szervezet, a tagozat által küldendőket is–kizárólag e-mailben kell megküldeni.

5. A tag – amennyiben az egyesület által szervezett kötelező képzésben rész kíván venni – köteles adatait az egyesületi weblapon elérhető adatlap kitöltésével rendelkezésére bocsátani a kötelező továbbképzés nyilvántartásához és igazoláshoz, az alábbiak szerint:
- a természetes személy tag,
- a nem természetes személy tag,
- a nem természetes személy tag az általa foglalkoztatott, a tagi jogokat gyakorló és/vagy tagi szolgáltatást igénybe vehető természetes személy az e-mail címét, a személyi adatait, lakóhelye címét, a nem természetes személy tag a cége nevét, adószámát, adóazonosítóját, székhelye címét, az előbbiek változását, továbbá minden esetben akkor is, ha nem kérte a IV. 4.2.3. pont szerint adatai közzétételi tiltását.

Az adatokat az Egyesület jogosult kezelni. Az adatok nem nyilvánosak, azok csak az Alapszabályban és/vagy jogszabályban meghatározott esetben és módon közölhetők harmadik személlyel.

6. Közgyűlésről, területi szervezet, szakmai tagozat értekezletéről, elnökségi ülésről, FB ülésről hangfelvétel készül, amely az értekezlet, ülés hivatalos szószerinti jegyzőkönyve, és azt a hangfelvételtől számított 5. év végéig meg kell őrizni. Amennyiben a szószerinti jegyzőkönyvből kivonat készül, azt az adott szervezet elnöke és a kivonat leírója hitelesíti. Ha a területi szervezetet, szakmai tagozatot az Alapszabály szerint csak elnök, ügyvivő elnök vezeti, akkor minden döntését köteles írásban rögzíteni, és a Titkárságra megküldeni.

XVI. Átmeneti és hatályba léptető rendelkezés

1. Az Alapszabály módosítása –az 5. és 6. pontban foglalt eltéréssel– a bírósági bejegyzés napjával lép hatályba, és ezen időponttal a korábbi alapszabály hatályát veszti.

2. Az Alapszabályt az Egyesület weblapján közzé kell tenni.

3. Az Alapszabályt a Taggyűlés 2015. október 6. napján fogadta el.

4. A VIII. Területi szervezetek és szakmai tagozatok 1.2. pontja szerinti régiók megállapításáig régiók: Nyugat-Dunántúl: Győr-Moson-Sopron, Vas, Zala megyék; Közép-Dunántúl: Fejér, Komárom-Esztergom, Veszprém megyék; Dél-Dunántúl: Baranya, Somogy, Tolna megyék; Közép-Magyarország: Budapest és Pestmegye; Észak-Magyarország: Borsod-AbaújZemplén, Heves, Nógrád megyék; Észak-Alföld: Hajdú-Bihar, Jász-Nagykun-Szolnok, Szabolcs-Szatmár-Bereg megyék; Dél-Alföld: Bács-Kiskun, Békés Csongrád megyék.

5. A Szakmai Bizottság, és a Továbbképzési Bizottság az Alapszabály elfogadásának napjával megszűnik.

6. A 2015. évi területi szervezet és tagozat, és a 2016. évi elnökség és FB tisztségviselő választára jelen módosítás előtti alapszabályt kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy a 40 év alatti elnökségi tagokra vonatkozó 2 éves korlátot figyelmen kívül kell hagyni, és minden elnökségi tag 4 évre választandó.

7. Hatályát veszti
- a XVI. 4. pontja a VIII. 1.2. pont szerinti régiók megállapításáról hozott elnökségi határozat hatálybalépésének napján; - a XVI. 6. pontja a 2015. évi területi szervezet és tagozat és a 2016. évi elnökség és FB eredményes tisztségviselő választását követő napon.

8 Hatályba léptető rendelkezés

Az Alapszabály módosítást a Közgyűlés 2020. augusztus 04-én fogadta el.

Az Alapszabály 2020. augusztus 04-én elfogadott módosításai 2020. szeptember 01-én lépnek hatályba.

Hatályba léptető rendelkezés:
*Az alapszabály módosítás a tagok írásbeli szavazásával került elfogadásra, és a szavazás lezárását követő napon hatályba lép.****

VADÁSZ IVÁN
2026-05-21 (UTC)
Elektronikusan aláírva

Vadász Iván
elnök
Adótanácsadók Egyesülete

* Egységes szerkezetben* a 2026. április 22-én közgyűlés által elfogadott módosítás.
** Sárgával jelölt rész a tagok által írásbeli szavazásával 2024.01.26-án elfogadott módosítás.
*** Kékkel jelölt rész a tagok által írásbeli szavazásával 2024.05.02-án elfogadott módosítás.
**** Zölddel jelzett rész a tagok írásbeli szavazásával 2024.07.31-én elfogadott módosítás.